

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA "VLADIMIR NAZOR"
KRIŽEVCI
KLASA: 112-02/26-01/03
URBROJ: 2137-43-01-26-1
Križevci, 18. ožujka 2026. godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), odredbi Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14, 71/25 i 74/25) i odredbi Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Vladimir Nazor“ Križevci (KLASA: 011-03/26-02/03, URBROJ: 2137-43-01-26-1 od 19. veljače 2026.), ravnatelj Osnovne škole "Vladimir Nazor" Križevci raspisuje

N A T J E Č A J

za **Operativnog djelatnika/operativnu djelatnicu za sigurnost i civilnu zaštitu** na određeno vrijeme, puno radno vrijeme – najduže do 3 godine.

Mjesto rada: Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Križevci, ulica bana Josipa Jelačića 23, 48260 Križevci, a po potrebi i izvan matične škole.

OPIS POSLOVA:

Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu obavlja sljedeće poslove:

- Nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor;
- Sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša;
- Suraduje s nadležnim službama (policija, vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija;
- Sudjeluje u edukacijama o podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama;
- Prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja;
- Suraduje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika;
- Obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa;
- Može obavljati i poslove iz čl. 6 Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim poslovima koji se obavljaju u osnovnoškolskoj ustanovi.

UVJETI: Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu potrebno je ispunjavati odredbe o nepostojanju zapreka za zapošljavanje članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članku 6. a. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi

- Završena četverogodišnja srednja škola (razina 4.2 prema HKO);
- Završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama.

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati osoba koja nema završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama, ali ga je dužna završiti u roku od šest (6) mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za završetak Programa obrazovanja.

Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv slobode i prava čovjeka i građanina, protiv Republike Hrvatske, protiv vrijednosti zaštićenih

međunarodnim pravom, protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa, protiv braka, obitelji i mladeži, protiv imovine, protiv sigurnosti pravnog prometa i poslovanja, protiv pravosuđa, protiv vjerodostojnosti isprava, protiv javnog reda i protiv službene dužnosti, a koje je propisano Kaznenim zakonom (NN 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 105/04, 84/05 – ispravak, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11).

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj treba priložiti:

- životopis,
- dokaz o završenoj četverogodišnjoj srednjoj školi (razina 4.2. prema HKO),
- dokaz o završenom Programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije-operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama,
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od dana objave natječaja),
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od dana objave natječaja).

U prijavi na natječaj navodi se adresa odnosno e-mail adresa na koju će se dostaviti obavijest o datumu i vremenu procjene odnosno testiranja.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici, a kandidat s kojim će se sklopiti ugovor o radu dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN 78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16, 57/22).

Sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti oba spola.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. stavaka 1. - 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48. stavku 1. - 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, br. 84/21.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/na je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. stavak 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat/kinja koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, br. 84/21.) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. stavak 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Nepotpune i nepravodobno dostavljene prijave neće se razmatrati.

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavio/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan/na je pristupiti procjeni odnosno testiranju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje objavljenom na mrežnoj stranici Škole http://os-vnazor-kc.skole.hr/va_ni_pravilnici_kole/pravilnik_o_na_inu_i_postupku_zapo_ljavanja_u_o_v_nazor_kri_evci

U slučaju da kandidat/kinja ne pristupi testiranju, smatrat će se da je odustao/la od prijave.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijava je 8 dana od dana objave natječaja zemaljskom poštom na adresu Osnovne škole „Vladimir Nator“ Križevci, ul. bana Josipa Jelačića 23, 48260 Križevci s naznakom: „Natječaj za Operativnog djelatnika(operativnu djelatnicu za sigurnost i civilnu zaštitu – određeno vrijeme“.

O rezultatu izbora kandidati/tkinje će biti obaviješteni u skladu s člankom 20. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi „Vladimir Nator“ Križevci putem mrežne stranice Škole (os-vnator-kc.skole.hr).

Natječaj je objavljen 18. ožujka 2026. na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole „Vladimir Nator“ Križevci i na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.



RAVNATELJ
Igor Brkić