

Na temelju članka 8. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22), a u svezi s člankom 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara („Narodne novine“, broj 116./11.), Školski odbor Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Križevci (u tekstu koji slijedi: škola) na 50. elektronskoj sjednici održanoj 23. srpnja 2024. donio je

PRIJEDLOG PRAVILNIKA O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- način upoznavanja djelatnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo o opasnostima od požara na tom radnom mjestu,
- obveze djelatnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obveze vođitelja i drugih djelatnika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- dužnosti djelatnika u slučaju nastanka požara i
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

Sastavni dio ovoga Pravilnika su:

- rješenje o razvrstavanju škole u kategoriju ugroženosti od požara,
- plan i program osposobljavanja djelatnika,
- popis i raspored vatrogasnih aparata,
- plan i program održavanja vatrogasnih aparata i
- upisnik o održavanju vatrogasnih aparata (redovni, periodični pregled i kontrolno ispitivanje).

Članak 4.

U sastavu Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Križevci, nalaze se i područne škole: Carevdar, Đurđić, Kloštar Vojakovački, Majurec i Većeslavec.

Članak 5.

Projektna dokumentacija, razne analiza, nalazi i mišljenja, uvjerenja, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovoga članka pohranjuju se i čuvaju kod odgovorne osobe za zaštitu od požara u matičnoj školi.

Članak 6.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja djelatnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u objektima i na prostoru škole kao i tehničke normative, norme i upute u svezi korištenja objekata i sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 7.

Svaki djelatnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu ili na mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovoga članka odnose se i na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u školi radi privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Djelatnici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove za školu u njezinim prostorijama i prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u zahtjevu za izdavanje dozvole za rad koju mu izdaje odgovorna osoba za zaštitu od požara u školi (u tekstu koji slijedi: odgovorna osoba).

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih, i ostalim prostorima razvrstanim u treću kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere zaštite od požara koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećim građevinama i građevinskim dijelovima, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih, te ugradnju uređaja i opreme u njima,
- izvođenje i održavanje radnih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih, za transport tekućina i sl.) tako da ne predstavljaju opasnost od požara,
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to odobrenim prostorima,
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana (o pušenju, korištenju otvorenog plamena, zabrani zavarivanja i sl.),
- održavanje čistoće u objektima škole odnosno uklanjanje otpadaka i drugih zapaljivih tvari na za to određena mjesta,
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar škole te prostora oko škole za prilaz odnosno prolaz vatrogasnih vozila,
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje kao i druge mjere zavisno od postojećih opasnosti,
- opremljenost škole i pripadajućih objekata hidrantima, vatrogasnim aparatima i drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara, a čiji se broj, vrsta i lokacija utvrđuju Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“ broj 35./94.).

Članak 9.

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

1.) OSNOVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 10.

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se ugrađevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama, te mjere zaštite od požara na instalacijama ventilacije i grijanja.

a) Građevinske mjere zaštite od požara

Članak 11.

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka građevinska aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u školi ili pripadajućim objektima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenje požara – lokaliziranje,
- očuvanje vrijednosti i dobara škole,
- očuvanje same škole i pripadajućih objekata.

Članak 12.

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije škole ili prilikom gradnje novih objekata ili dogradnje postojećih.

Članak 13.

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se i od pregleda postojećeg stanja škole i njezinih dijelova, materijala i konstrukcije u određenim rokovima te izvođenja građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

Izlazni putovi

Članak 14.

Cjelokupni prostor na hodnicima, stubištima i drugim evakuacijskim putovima mora uvijek biti prohodan i nezakrčen.

Nagazne površine podova na izlazima i izlaznim putovima ne smiju imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, neravnina niti imati nagle promjene visina.

Podne obloge, tepisi (tepisoni) kao i mobilni prekrivači moraju biti izrađeni od samogasivog materijala i dobro pričvršteni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpiti. Oštećeni dijelovi podnih obloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

Članak 15.

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju, smjera izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom (standardnim simbolima) tako da su vidljivi i danju i noću.

Osvjetljenje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Članak 16.

Putovi evakuacije izvedeni su i smješteni tako da neovisno vode na otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od objekata te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije osoba do sigurnog prostora iznosi 50 m u prizemnom dijelu objekta, a 30 m u katnom dijelu objekta.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

NAČIN POSTUPANJA I EVAKUACIJE U SLUČAJU POŽARA

Članak 17.

U slučaju požara nužno je postupiti na slijedeći način:

- a) Obavijestiti najbližu vatrogasnu postrojbu o mjestu nastanka požara, eventualnim otežavajućim okolnostima (vrsta materijala koji gori, mogućnost eksplozije – plin, kotlovnica) kao i o eventualnim zaostalim osobama unutar objekta i njihovoj približnoj lokaciji.
- b) Pozvati hitnu pomoć u slučaju unesrećenih osoba.
- c) Ravnatelj treba naložiti trenutno počinjanje gašenja nastalog požara u cilju sprečavanja širenja vatre, a do intervencije vatrogasaca, te narediti početak evakuacije djece i ljudi iz objekta. Uz ove radnje nužno je ukloniti sve zapaljive tvari sa mogućeg pravca širenja požara (zavjese, slike, oprema), te spriječiti dovod električne energije isključivanjem glavne sklopke (obavijestiti HEP da iskopča napajanje), isključiti dovod plina na glavnom ventilu i obavijestiti plinaru.

- d) Evakuacija je s obzirom na građevinsku izvedbu moguća na dvojna glavna ulazna vrata u staroj i novoj školskoj zgradi, a to je glavno stepenište, kako ulazno tako i međуетаžno s obzirom da je vjerojatnost širenja požara tim putem izuzetno mala (široki hol potkrovlja i prizemlja, nezapaljivi elementi u izvedbi stubišta) i pomoćna izlazna vrata u podrumu stare i nove školske zgrade.
- e) Rezervna varijanta evakuacije su i pomoćni otvori podruma stare i nove školske zgrade (te u krajnjoj nuždi i prozori objekta uporabom vatrogasnih ljestvi, spusnice ili naskočnice, te druge vatrogasne opreme).
- f) S obzirom na dob ljudi koji obitavaju u prostoru, ravnatelj će odrediti redosljed evakuacije tako da se prvenstveno evakuiraju osobe bez svijesti, ozlijeđene osobe i turdnice, djeca mlađe životne dobi i na kraju odrasle osobe, koje u cijelom postupku evakuacije aktivno pomažu kako ne bi došlo do panike i mogućih neželjenih nesreća i povreda.
- g) učenici i djelatnici Područnih škola Carevdar, Đurđić, Majurec Većeslavec i Kloštar Vojakovački imaju jedinu mogućnost ulaska i izlaska na glavna ulazna vrata školske zgrade.

Plan evakuacijskih putova javno će se izložiti na svim dostupnim i vidljivim mjestima u školskoj zgradi. Ovaj način postupanja primjenjiv je i u slučaju potresa, poplave, olujne nepogode, ratnih djelovanja i drugih nepredviđenih okolnosti.

Otvori u zidovima

Članak 18.

Sva vrata u školi i pripadajućim objektima moraju se lako otvarati i zatvarati.

Za vrijeme rada škole, za vrijeme trajanja nastave, ulazna vrata škole moraju biti nezaključana.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaženja (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja.

Na ostakljenim vratima staklo ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Sva vrata u radnim prostorima su izvedena od negorivog materijala, a vrata između požarnih sektora imaju odgovarajuću vatrootpornost.

Članak 19.

Svi prozori predvišeni za otvaranje moraju se lako otvrtati i zatvarati s poda (ventus uređaj ili sl.).

Prozori kao nadsvjetla mogu biti postavljeni u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Zidovi, stupovi i stropovi

Članak 20.

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od inspekcije zaštite od požara kad se radi o rekonstrukciji ili dogradnji za koju treba građevna dozvola ili odgovorne osobe za zaštitu od požara u školi za ostale slučajeve.

Oštećenja na zidovima ili stropovima (pukotine, otpadanje materijala ili sl.) treba popraviti. Popravlja se s materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizinu zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

Članak 21.

Zaštitni premazi (boje) trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Pregled zidova i stropova mora se obaviti jedanput godišnje, požarnih zidova svakih šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove svaka tri mjeseca.

Pokrov i krovšte

Članak 22.

Pokrov i krovšte:

- konstrukcija krovišta mora biti izvedena tako da ima otpornost od najmanje 30 minuta,
- pokrov krovišta mora biti od negorivog materijala,
- krovište treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti iz jednog sektora u drugi,
- krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja i
- u prostoru tavana ne smije se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijal niti predmeti koji mogu urokovati požar.

Grijanje

Članak 23.

Grijanje u školi i u svim objektima koji joj pripadaju izvedeno je kao centralno grijanje i vlastite kotlovnice koja koristi prirodni plin.

U područnim školama za grijanje upotrebljavaju se peći na krugu gorivo, osim u Područnoj školi Đurđić gdje se koristi ukapljeni naftni plin iz spremnika koji se nalazi izvan prostora škole.

Prometnice i prilazi

Članak 24.

Pristupne ceste i požarni putevi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega,
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prekop) dok nije osiguran drugi pristup do škole i pripadajućih objekata,
- da nisu zakrčeni vozilima te
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima.

Pristup do vanjskih hidranata mora uvijek biti prohodan.

b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima

Članak 25.

U glavnom razvodnom oramu kao i u razvodnim ormarićima moraju biti postavljane jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Glavna sklopka za sam objekat škole smještena je u glavnom ormaru, a za kotlovnice u samoj kotlovnici.

Članak 26.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljanje provizorne električne instalacije.

Topivi osigurači i automatske sklopke moraju biti dimenzionirane tako da se vodovi ne mogu pregrijati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada označeni osigurač ili sklopka.

Izmjenu električnih osigurača i druge poslove na električnim instalacijama i uređajima obavlja stručna osoba – električar.

Zamjena osigurača mora se obaviti samo originalnim ulošcima. Ispitivanje zaštite od kratkog spoja i preopterećenja mora se obavljati svakih 12 mjeseci, a utvrđene nedostatke treba odmah ukloniti.

Članak 27.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti uvijek zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi od elektro ormara nalaze se kod domara.

Razvodni ormari moraju biti izvedeni tako da pri isključenju električne energije ostane uključena nužna rasvjeta. Prilikom nestanke napona iz mreže nužna rasvjeta mora se automatski napajati iz pomoćnog elektroenergetskog izvora.

Članak 28.

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti izvedene tako da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama.

Na sklopkama moraju biti jasno označeni položaji isključeno – uključeno, time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

Razvodni ormari sa sklopkama za isključivanje moraju se ispitivati svakih šest mjeseci.

Članak 29.

Električne instalacije i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesto gdje se korste ne predstavljaju opasnost od požara.

Članak 30.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg je vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

c) Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Članak 31.

Na svim objektima koji pripadaju školi moraju biti postavljene gromobranske instalacije u skladu s tehničkim propisima o gromobranima.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena, održavana i postavljena tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

O gromobranskim instalacijama mora postojati tehnička dokumentacija i mora se voditi reviziona knjiga gromobranskih instalacija.

Članak 32.

Pregled gromobranskih instalacija tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u objekte ili instalacije koje pripadaju školi i
- u redovnim periodičnim razmacima od najviše dvije godine.

O svakom pregledu mora biti sastavljen zapisnik u koji se unesene sve vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koji su popravci eventualno potrebni na njoj.

2.) MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

a) Općenito

Članak 33.

U određenim dijelovima škole u kojima se drže ili koriste zapaljive i eksplozivne tekućine i plinovi te drugi lakozapaljivi materijali zabranjeno je pušenje, upotreba otvorenog plamena, alata koji iskri te držanje i smještaj stvari koje su sklone samozapaljenju.

Smještaj i čuvanje navedenih stvari može se obavljati samo u posebnim objektima ili posebnim skladištima koja su izgrađena za tu svrhu, a prema propisu o smještaju i čuvanju tih stvari.

U prostorijama u kojima se pri radu rabe stvari spomenute u stavku 1. ovog članka mogu se držati u propisanim posudama i u količini za jednodnevnu upotrebu.

Članak 34.

Zapaljive tekućine i ukapljeni naftni plin ne smiju se bacati ili ispuštati u odvodnu kanalizacijsku mrežu.

Uređaje i strojeve zabranjeno je prati zapaljivim tekućinama dok su u radu.

Motorni benzini, a naročito etilizirani benzini, ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanje, pranje i čišćenje predmeta.

Članak 35.

Rad s otvorenim plamenom (aparatom za zavarivanje, rezanje i lemljenje) može se obavljati u prostorima škole tek nakon dobivanja pisanog odobrenja osobe zadužene za zaštitu od požara i naloženih mjera koje se moraju poduzeti prije toga.

Članak 36.

Opušak cigareta i šibice dozvoljeno je odbaciti jedino u pepeljare ili na zato predviđena i označena mjesta.

Članak 37.

U objektima škole i u područnim školama koje su u sastavu Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Križevci postavljena je slijedeća vatrogasna oprema:

Matična škola – stara školska zgrada

- Vatrogasni aparat (P3 08648/03, HP3 02375/98, HP3 01923/97) – radionica domara - 3 komada
- Vatrogasni aparat S6 (17578/84, 31418/80) - prizemlje - 2 komada
- Vatrogasni aparat S6 P (07296/90, 10591/80) - prvi kat - 2 komada
- Vatrogasni aparat S6 P (14859/84, 15614/82) - drugi kat - 2 komada
- Vatrogasni aparat P-3 (06410) – drugi kat - kabinet kemije - 1 komad
- Vatrogasni aparat
- Hidrant unutarnji - podrum - 2 komada
- Hidrant unutarnji - prizemlje - 2 komada
- Hidrant unutarnji - prvi kat - 2 komada
- Hidrant unutarnji - drugi kat - 2 komada
-

Kotlovnica

- Vatrogasni aparat S 6 lux (08011/90) - 1 komad
- Vatrogasni aparat S 9 lux (05998/90) - 1 komad
- Vatrogasni aparat CO₂5 (12323/00) - 1 komad
- Hidrant unutarnji - 1 komad

Matična škola – nova školska zgrada

- Vatrogasni aparat SP 6 (23573/80) - prizemlje - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (21602/95) - prizemlje - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 lux (06760/90) - prizemlje - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (01197/96) - prizemlje - 1 komad
- Vatrogasni aparat S 6 (00651/96) - prizemlje - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (10988/95) - 1. kat (do zbornice) - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (01276/96) - 1. kat (do zbornice) - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (21689/95) - 2. kat (do zbornice) - 1 komad
- Vatrogasni aparat HS 6 (43955/96) - 2. kat (do zbornice) - 1 komad
- Vatrogasni aparat S6 P ABC (11529/80) - 1. kat (do logopeda) - 1 komad
- Vatrogasni aparat S6 lux (18181/84) - 1. kat (do logopeda) - 1 komad
- Vatrogasni aparat S6 P (18983/84) - 2. kat (do logopeda) - 1 komad
- Vatrogasni aparat S6 P ABC (16874/84) - 2. kat (do logopeda) - 1 komad
- Hidrant unutarnji - podrum - 2 komada
- Hidrant unutarnji - prizemlje - 4 komada
- Hidrant unutarnji - prvi kat - 2 komada
- Hidrant unutarnji - drugi kat - 2 komada
- Hidrant vanjski – dvorište - 4 komada

PODRUČNE ŠKOLE

- PŠ Carevdar	- Vatrogasni aparat S9 P (55904/82)	- 1 komad
- PŠ Đurđić	- Vatrogasni aparat S 9 (15919/05) - kotlovnica	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat MGP9 (18803/05) - kotlovnica	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat CO ₂ 5 (5045/05) - kotlovnica	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat MGP9 (15521/05) - stan (hodnik)	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat S6 (16205) - kuhinja	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat S6 (12076) - hol	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat MGP9 (19961/05) - hol	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat S9 (18070/05) - plinski spremnik	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat MGP6 (16757/05) - plinski spremnik	- 1 komad
- PŠ Kloštar Vojakovački	- Vatrogasni aparat P9 (07717/98)	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat P6 (12195/98)	- 1 komad
- PŠ Majurec	- Vatrogasni aparat P6 (12136/98)	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat HS6 (43974/96)	- 1 komad
- PŠ Većeslavec	- Vatrogasni aparat P 6 (12083/98)	- 1 komad
	- Vatrogasni aparat P6 (12133/98)	- 1 komad

Članak 38.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća redoviti pregled, periodični pregled i kontrolno ispitivanje.

Članak 39.

Redovni pregled ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavlja odgovorna osoba za zaštitu od požara i to:

- najmanje jednom mjesečno na objektima u kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru i
- najmanje jednom svaka tri mjeseca u ostalim prostorijama

Članak 40.

O uočenim nedostacima u redovnom pregledu odgovorna osoba nepismeno izvješćuje ravnatelja škole i servis vatrogasnih aparata.

Redovni pregled vatrogasnih aparata u navedenim rokovima provodi se prema planu i programu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 41.

O izvršenim redovnim pregledima vatrogasnih aparata odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi upisnik. Upisnik je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 42.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja ovlašteno poduzeće koje je registrirano za te poslove i ima ovlaštenje od Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje periodičnih pregleda vatrogasnih aparata.

Periodični pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u šest mjeseci.

Članak 43.

Sadržaj periodičnog pregleda vatrogasnih aparata, ovisno o vrsti aparata, propisan je u članku 8. i 9. Pravilnika o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“, broj 35./94.).

Odgovorna osoba za zaštitu od požara u školi odgovorna je da vatrogasni aparati budu pregledani i nakon pregleda označeni odgovarajućim naljepnicama na način kako je to predviđeno citiranim pravilnikom iz prethodnog stavka.

Članak 44.

O izvršenom periodičnom pregledu ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata vodi se upisnik.

Upisnik iz prethodnog stavka vodi stručna osoba iz servisa na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 45.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata koji temeljem članka 13. Pravilnika o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“, broj 35./94.) podliježu takvom ispitivanju, obavlja poduzeće koje je registrirano za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje kontrolnih ispitivanja vatrogasnih aparata.

Članak 46.

Sadržaj kontrolnog ispitivanja propisan je člancima 8., 9. i 13. Pravilnika citiranog u prethodnom članku ovog Pravilnika.

Odgovorna osoba zaštite od požara odgovorna je da kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata bude izvršeno i aparati nakon ispitivanja označeni kako je to predviđeno Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“, broj 35./94.).

Članak 47.

Kontrolno ispitivanje svih vatrogasnih aparata, osim aparata CO², koji su stariji od 15 godina obavlja se u rokovima od dvije godine.

O izvršenom kontrolnom ispitivanju vatrogasnih aparata iz stavka 1. ovoga članka vodi se upisnik u koji se unosi datum ispitivanja, utvrđeno stanje i tko je ispitivanje obavio.

III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

a) Općenito

Članak 48.

Za odgovornu osobu određen je stručni radnik na tehničkom održavanju škole Marko Skoković.

Članak 49.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim objektima koji pripadaju školi te na svim radnim mjestima.

U cilju unapređenja zaštite od požara u školi, odgovorna osoba savjetuje ravnatelja i njegove pomoćnike glede potrebitih financijskih ulaganja radi provedbe mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima, prihvaćenim pravilima tehničke prakse u cilju povećanja sigurnosti imovine škole.

Poslove odgovorne osobe za zaštitu od požara može obavljati osoba koja ima srednju spremu i položen stručni ispit iz područja zaštite od požara.

Članak 50.

Kada odgovorna osoba utvrdi da u školi ili u pripadajućim objektima nešto nije u skladu s propisima o tome podnosi pismeno izvješće ravnatelju škole.

Svaki djelatnik škole dužan je što hitnije prijaviti odgovornoj osobi veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije.

Članak 51.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara obavlja sljedeće poslove:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara kod izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata te kod nabavke opreme i sredstava za rad,
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad,
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima,
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti djelatnika škole u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara,
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima,
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih,
- izrađuje upute za rad na siguran način i druge akte iz područja zaštite od požara,
- organizira obuku djelatnika škole za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i

- izvodi osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome i
- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja za gašenje požara.

Članak 52.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i napucima, odgovorna osoba ima pravo:

- udaljiti djelatnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine (unošenje vatre u požarno ili eksplozivno ugroženi prostor, obavlja zavarivanje u tom prostoru bez dozvole ili dodatnih mjera sigurnosti i sl). te o tome izvještava ravnatelja škole,
- narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi,
- obaviti provjeru znanja djelatnika glede rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže neznanje poslati na dodatnu obuku i
- utvrđeno nepridržavanje propisanih mjera zaštite od požara prijavljuje ravnatelju škole.

IV. UPOZNAVANJE DJELATNIKA S OPASNOSTIMA IZ ZAŠTITE OD POŽARA

a) Osposobljavanje djelatnika

Članak 53.

Svaki djelatnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno osam školskih sati na način i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom („Narodn novine“, broj 61./94.).

Osposobljavanje djelatnika može obaviti pravna osoba koja ispunjava uvjete za osposobljavanje djelatnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

b) Upoznavanje djelatnika s opasnostima na radnome mjestu

Članak 54.

Svakog djelatnika koji prvi puta dolazi na radno mjesto, odgovorna osoba i ravnatelj škole dužni su upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i njegovoj okolini te poduzimanju mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

V. OBVEZE DJELATNIKA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 55.

Dužnosti djelatnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- upoznati se s odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude prohodan kako bi se oprema i sredstva za gašenje požara mogli nesmetano koristiti i otklonile posljedice,
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije,
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim objektima koji pripadaju školi i
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i naljepljenim za njihovu upotrebu.

a) Odgovornosti zbog neprimjene propisanih i naredenih mjera zaštite od požara

Članak 56.

Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete nakon požara,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje obveza u svezi sa zaštitom od požara ako nije izazvan požar ili eksplozija, ali je nastala manja materijalna šteta,
- neprijavlivanje odgovornoj osobi pojave koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije,
- nemarno ili nesavjesno ponašanje prema opemi i sredstvima za gašenje požara,
- odbijanje rada dužeg od propisanog radnog vremena u slučaju kada se to iz preventivnih razloga zaštite od požara zahtijeva i
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

Članak 57.

Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovale lakše posljedice po zdravlja i život učenika, djelatnika i/ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara čijim postupkom je uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakših posljedica po učenike, djelatnike i/ili imovinu,
- raditi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša posljedica po život i zdravlje učenika, djelatnika i/ili imovinu,
- neopravdano odbijanje izvršenja odluka, instrukcija i naputaka iz zaštite od požara koje su naložili ravnatelj škole ili odgovorna osoba zaštite od požara, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje učenika, djelatnike i/ili imovine,
- neprijavlivanje odgovornoj osobi zaštite od požara pojave (kvar i sl.) koja može prouzročiti požar ili eksploziju ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje učenika, djelatnika i/ili imovinu,
- nepridržavanjem odredbi ovoga Pravilnika ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje učenika, djelatnika i/ili imovinu i
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastanka gašenja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara te ako je time nastala lakša posljedica za život i zdravlje učenika, djelatnika i/ili imovinu.

V. DUŽNOSTI DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 58.

Svaki djelatnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. Ako djelatnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti ostale djelatnike i najbližu vatrogasnu postrojbu radi početka akcije gašenja požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru djelatnik treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto (lokaciju) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- da li je požar na otvorenom prostoru ili u objektu,
- o vrsti materijala koji gori (tekućina, plin, drvo ili s.) i
- da li u požaru ima ozlijeđenih.

Članak 59.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki djelatnik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju,
- zatvoriti dovod plina,
- iznijeti na sigurno mjesto, ako je to moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila koja se zateknu u blizini objekta koji gori i
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnog prostora.

Članak 60.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara čim sazna za požar utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede upotrebe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba i slično.

Također preuzima vođenje akcije gašenja požara do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi odgovarajući aparati za gašenje požara te druga oprema koja može poslužiti u akciji gašenja požara.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj djelatnika.

Radi smanjenja štete mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vodom po predmetima i inventaru te da se uklone materijali i predmeti koji bi mogli biti oštećeni proširenjem požara.

Članak 61.

Nakon završetka akcije gašenja požara odgovorna osoba zajedno s voditeljem akcije gašenja dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja ponovnog izbijanja požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana ako je požar ugašen tijekom noći i
- tijekom dežurstva dežurnom osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 62.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah po završetku akcije gašenja požara dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Članak 63.

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima Školski odbor Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Križevci.

Članak 64.

Izmjene i odpune vooga Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Članak 65.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objavljivanja na oglasnoj ploči škole.

Donošenjem ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti od požara od 23. svibnja 2010. godine.

Ravnatelj
Igor Brkić



Predsjednik Školskog odbora
Hrvoje Gužvinec



Ovaj Pravilnik donesen je na 50. elektronskoj sjednici Školskog odbora održane 23. srpnja 2024. godine, te je objavljen na oglasnoj ploči OŠ „Vladimir Nazor“ Križevci 23. srpnja 2024. godine.

KLASA: 011-03/24-02/04
URBROJ: 2137-43-01-24-1